

Die FR Recruitment GmbH ist ein exklusiv auf anspruchsvolle HR-Positionen spezialisiertes Personalberatungshaus. Unser Mandant ist ein global agierender, innovativer Industriekonzern mit Hauptsitz in Nordrhein-Westfalen. Weltweit mit um die 4.500 Mitarbeiter/innen werden Kunden aus den verschiedensten Branchen (z.B. Industrie, Klima, Umwelt, Nahrungsmittel) versorgt. Zur Verstärkung der Personalabteilung suchen wir Sie als

Personalreferent (m/w)

Ihre Aufgaben:

- Betreuung der über 200 Mitarbeiter der neu etablierten Vertriebsgesellschaft in allen Personalfragen vom Eintritt bis zum Austritt
- Operative Begleitung und Sicherstellung aller HR-Prozesse
- Ansprechpartner für Führungskräfte und Mitarbeiter in allen personalwirtschaftlichen Fragestellungen
- Umsetzung von tarifvertraglichen Regelungen sowie individual- und kollektivrechtlichen Themen
- Konstruktive Zusammenarbeit mit den Arbeitnehmervertretungen an den verschiedenen Standorten
- Betreuung und aktive Mitwirkung bei organisatorischen Veränderungsprozessen, Sicherstellung eines effizienten Change Managements
- Erstellung von Arbeitsverträgen, Zeugnissen und sonstigen Dokumenten
- Koordination der Schnittstelle zur externen Gehaltsabrechnung
- Aktive Mitwirkung bei der Weiterentwicklung und Optimierung von Personalprozessen
- Mitarbeit in Personalprojekten und eigenständige Übernahme von Sonderaufgaben

Ihr Profil:

- (Fach-) Hochschulstudium oder vergleichbare (Zusatz-) Ausbildung im Personalmanagement
- Sehr gute Kenntnisse im modernen Personalmanagement und Erfahrung mit dem Metalltarifvertrag
- Mehrjährige Berufserfahrung in vergleichbarer Position im Personalmanagement
- Aktuelles Wissen im Sozialversicherungs-, Lohnsteuer- und Arbeitsrecht
- Sehr gute Englischkenntnisse
- IT-Affinität und versierter Umgang mit MS-Office Produkten
- Sozialkompetenz, Empathie, Integrität und gute Kommunikationsfähigkeit auf allen betrieblichen Ebenen
- Serviceorientierung sowie selbstständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Souveränes und sympathisches Auftreten
- Hohe Selbstständigkeit und Teamorientierung
- Organisationsstärke und Ergebnisorientierung
- Schnelle Auffassungsgabe, Kreativität und Begeisterungsfähigkeit

Das Angebot:

Als ein moderner, weltweit operierender Konzern mit mittelständisch aufgebauten Standorten bietet Ihnen unser Mandant ein sehr gutes und kollegiales Arbeitsumfeld. Darüber hinaus wird Ihnen eine dem Erfahrungs- und Ausbildungsstand angemessene Vergütung geboten, ein selbstständiges Arbeiten in einem motivierten Team, gute persönliche Entwicklungsmöglichkeiten sowie ein Tätigkeitsumfeld mit moderner und zukunftsweisender Technologie.

Interessiert? Dann senden Sie uns bitte eine E-Mail mit Ihren Bewerbungsunterlagen (max. 5 MB) unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung, Kündigungsfrist und Kontaktdaten für ein erstes telefonisches Kennenlernen.

 Auf die persönliche Art.

FR Recruitment GmbH

Henning Patzke

Phone: +49-151 - 46 51 0990

Email: henning.patzke@fr-recruitment.de

www.fr-recruitment.de

